

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 117

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ СОШ № 117
Протокол № 3 от 25.01.2025



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 117
/О.В. Каргаполова
Приказ № 13-ОД от 25.01.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального отбора при приеме или переводе в
МАОУ СОШ № 117 для профильного обучения

Екатеринбург, 2025

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-03 "Об образовании в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 27 декабря 2013 года N 1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 01.04.2021 № 182-ПП, от 16.07.2021 № 423-ПП, от 29.06.2023 № 471-ПП, от 23.12.2024 № 927-ПП.), Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 13.12.2019 № 2944 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (в ред. Постановлений Администрации города Екатеринбурга от 29.03.2021 № 544, от 19.10.2021 № 2245, от 24.03.2022 № 769, от 28.03.2024 № 749), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом МАОУ СОШ № 117.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе обучающихся в Учреждение для получения профильного обучения.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в Учреждении в следующих случаях:

- 1) прием в образовательную организацию для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;
- 2) перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в образовательной организации;
- 3) создание образовательной организацией класс (классов) профильного обучения.

1.4. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

1.5. Комплектование классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

1.6. Прием обучающихся в Учреждение для получения среднего общего образования по программам, обеспечивающим профильную подготовку, в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2. Условия приема

2.1. Образовательная организация обеспечивает реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения: социально-экономического, технологического.

Выбор профиля зависит от предпочтений (образовательных потребностей) обучающихся и их родителей (законных представителей) с учетом возможностей образовательной организации.

В 10 классы с профильным обучением принимаются выпускники основной школы, прошедшие государственную итоговую аттестацию по обязательным предметам и по одному из профильных предметов по выбору:

- классы технологического профиля - по математике, информатике;
- классы социально-экономического профиля — по математике, обществознанию;

3. Порядок формирования профильных классов.

3.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

3.2. Учреждение самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в образовательное учреждение с обязательным размещением данной информации на официальном сайте учреждения.

3.3. Не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора Учреждение посредством официального сайта и информационных стендов, средств массовой информации, осуществляет информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся:

1. О квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся;
2. Сроках проведения индивидуального отбора;
3. Месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся;
4. Перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе;
5. Процедуре индивидуального отбора.

3.4. Сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе, проведения индивидуального отбора, подачи заявлений о зачислении по итогам индивидуального отбора, принятия решений и зачисления по итогам индивидуального отбора представлены в таблице 1.

Сроки	Классы профильного обучения (10-11 классы)
Сроки окончания подачи заявлений об участии в индивидуальном отборе	Не позднее 30 июня текущего года
Сроки проведения индивидуального отбора и принятия решений по результатам индивидуального отбора	10 рабочих дней со дня начала проведения индивидуального отбора
Срок подачи заявления о зачислении по итогам индивидуального отбора	Не позднее 1 августа текущего года
Сроки зачисления по итогам индивидуального отбора	Не позднее 10 дней до начала учебного года

3.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги составляют следующие факты:

- ✓ В учреждении отсутствуют свободные места;
- ✓ Ребенок не прошел индивидуальный отбор для зачисления в класс с углубленным изучением отдельных предметов или в профильный класс.

3.6. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МАОУ СОШ № 117 не позднее 10 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора:

специалист учреждения, ответственный за прием документов, выполняет следующие действия:

проверяет комплектность представленных документов;

принимает и регистрирует заявление об участии в индивидуальном отборе в журнале обращений граждан;

информирует заявителя о месте размещения информации о дате проведения индивидуального отбора;

выдает заявителю расписку в приеме документов, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов;

принимает апелляции (при их наличии) в форме письменных заявлений, регистрирует их в журнале обращений граждан.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, специалист учреждения, ответственный за прием документов, разъясняет заявителю, по каким основаниям ему отказано в приеме документов, оформляет уведомление об отказе в приеме документов распечатывает его в двух экземплярах, заполняет данные о заявителе и ребенке, дате обращения и наименовании учреждения, в которое направляется заявление об участии в индивидуальном отборе, указывает основание для отказа в приеме документов, наименование своей должности, фамилию и инициалы, предлагает заявителю ознакомиться с причиной отказа в приеме документов, расписаться в уведомлении с указанием даты его вручения.

Один экземпляр уведомления выдается гражданину, второй остается в учреждении.

3.7. Для организации индивидуального отбора в учреждении ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

Приемная комиссия осуществляет проведение индивидуального отбора претендентов на зачисление в учреждение, организует деятельность предметных комиссий, принимает решение о зачислении в учреждение по итогам проведения индивидуального отбора.

Состав приемной, предметной и конфликтной комиссий утверждается приказом руководителя учреждения, размещается на официальном сайте учреждения не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы предметной комиссии устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации

В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным

предметам.

3.8. Индивидуальный отбор обучающихся в 10 класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости обучающихся с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

При равных результатах индивидуального отбора обучающихся учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

Для формирования объективного рейтинга предметных результатов обучающихся при зачислении в профильные классы суммарный балл рассчитывается с учетом методика образовательной организации (в зависимости от выбранного профиля обучения на уровне среднего общего образования (приложение №1 к данному Положению)

3.9. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколами заседаний предметных комиссий, которые подписываются всеми их членами.

О решении, принятом предметной комиссией, учреждение информирует заявителя индивидуально в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола членами предметной комиссии по соответствующему профилю.

Уведомление, содержащее информацию о количестве баллов, полученных обучающимся по итогам индивидуального отбора по каждому предмету, подписывается председателем предметной комиссии по соответствующему профилю.

Информирование заявителя осуществляется способом, указанным им в заявлении об участии в индивидуальном отборе.

3.10. В случае несогласия с решением предметной комиссии заявители имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами индивидуального отбора по каждому предмету или профилю (способ информирования указан ими в заявлении об участии в индивидуальном отборе) направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в учреждении.

3.11. Приемная комиссия рассматривает протоколы заседаний предметных комиссий и принимает решение рекомендовать ребенка к зачислению в профильный класс либо отказать в зачислении в такой класс.

3.12. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

✓ победители и примеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам либо предметам профильного обучения;

✓ участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

✓ обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующим отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

✓ дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (в рамках 10% от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс).

3.13. Итоговые результаты индивидуального отбора оформляются протоколом заседания приемной комиссии в течение не менее двух рабочих дней после дня ознакомления заявителей с результатами индивидуального отбора по каждому профилю.

О решении, принятом приемной комиссией, учреждение информирует заявителей в письменном виде в форме уведомления, подписанного председателем приемной комиссии, способом, указанным заявителем в заявлении об участии в индивидуальном отборе для зачисления в учреждение.

Решение приемной комиссии в уведомлении сформулировано одним из нижеперечисленных вариантов: «(ФИО обучающегося) рекомендован к зачислению в профильный класс»; или «(ФИО обучающегося) отказано в зачислении в профильный класс».

3.14. За обучающимися в классах профильного обучения сохраняется право перевода в классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления о переводе в классы непрофильного обучения (при их наличии) и решения уполномоченного коллегиального органа учреждения.

3.15. Заявителю, уведомление о том, что его ребенок рекомендован к зачислению в учреждение, необходимо обратиться с документами в учреждение для подачи заявления о зачислении не позднее 1 августа текущего года.

3.16. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 10 рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора.

3.17. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии, по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 117 не позднее 10 дней до начала учебного года.

3.18. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся через уведомления, которые выдаются под роспись родителям (законным представителям) не позднее 3 дней после даты зачисления.

3.19. При приеме обучающегося в класс профильного обучения образовательная организация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом и всеми документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в организации.

3.20. При наличии свободных мест учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные учреждением сроки, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора обучающихся.

4. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо

оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законные представители) обучающегося;
- 4) класс профильного обучения, для перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, указанные в п. 3.12 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

4.3. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют заверенные в установленном порядке результаты государственной итоговой аттестации обучающегося (с указанием баллов предъявляемых предметов для участия в индивидуальном отборе), документ государственного образца (аттестат) об основном общем образовании.

4.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или заверенный в установленном порядке перевод на русский язык.

4.5. Копии предъявляемые при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения обучающегося.

Принято с учетом
мнения Совета родителей (23.01.2025, протокол №2)
Совета обучающихся (20.01.2025, протокол №1)

Методика расчета суммарного балла при проведении индивидуального отбора в классы профильного обучения на уровне среднего общего образования

Для зачисления в классы профильного обучения на уровне среднего общего образования производится анализ предметной комиссией результатов прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

Для формирования объективного рейтинга предметных результатов обучающихся при зачислении в профильные классы включается в расчет суммарного балла:

Для технологического профиля:

-Баллы, полученные на государственной итоговой аттестации по обязательному предмету — математике.

-Баллы, полученные на государственной итоговой аттестации по профильному предмету информатика.

При этом для унификации формируется рейтинг индивидуального отбора на основании суммарного балла в единой 100-балльной системе исчисления методом пропорциональной зависимости.

Пример расчета: по математике набран 21 первичный балл, что составляет в процентном соотношении 67,74% от максимально возможного балла.

По информатике набрано 15 первичных балла, что составляет в процентном соотношении 78,95% от максимально возможного балла.

В сумме получаем $67,74+78,95=146,69$ — суммарный балл данного участника.

При равном количестве баллов зачислению в образовательную организацию подлежит обучающийся, имеющий наивысшее среднее значение отметок в аттестате, исчисляемое как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

Для социально-экономического профиля:

-Баллы, полученные на государственной итоговой аттестации по обязательному предмету — математике.

-Баллы, полученные на государственной итоговой аттестации по профильному предмету обществознание.

При этом для унификации формируется рейтинг индивидуального отбора на основании суммарного балла в единой 100-балльной системе исчисления методом пропорциональной зависимости.

Пример расчета: по математике набран 21 первичный балл, что составляет в процентном соотношении 67,74% от максимально возможного балла.

По обществознанию набрано 23 первичных балла, что составляет в процентном соотношении 62,2% от максимально возможного балла.

В сумме получаем $67,74+62,2=129,94$ — суммарный балл данного участника.

При равном количестве баллов зачислению в образовательную организацию подлежит обучающийся, имеющий наивысшее среднее значение отметок в аттестате, исчисляемое как среднее арифметическое суммарных отметок.